



**Antrag auf Übernahme von Schülerfahrkosten  
 während des Schülerbetriebspraktikums**

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_, täglich von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
 (Bitte Antrag rechtzeitig vor Beginn des Praktikums über das Schulsekretariat einreichen)

**Angaben zur/zum Schülerin/Schüler**

Name (Schülerin / Schüler):	Vorname:	Schule:	Klasse / Jahrgangsstufe
PLZ:	Wohnort:	Ortsteil:	Straße:
Geschlecht:	Geburtsdatum:	E-Mail-Adresse	

**Angaben zu den Erziehungsberechtigten bzw. Eltern (Vater und Mutter)**

<b><u>Namen:</u></b>	<b><u>Vornamen:</u></b>	Tel. (für evtl. Rückfragen):	
PLZ:	Wohnort:	Straße:	

**Angaben zur Praktikumsstelle**

<b><u>Name der Praktikumsstelle:</u></b>	<b><u>Anschrift:</u></b>

**Angaben zum benutzten Verkehrsmittel**

Für den Hin- und Rückweg benutze ich / benutzt meine Tochter / benutzt mein Sohn:

- Fahrrad                       Moped / Mofa                      Vers.-Kennzeichen: \_\_\_\_\_  
 Pkw als Fahrer/in     Pkw als Mitfahrer/in aml.-Kennzeichen: \_\_\_\_\_  
 ÖPNV

**Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel**

- a) Einstiegshaltestelle: \_\_\_\_\_ Ausstiegshaltestelle: \_\_\_\_\_  
 b) Fußweg von Wohnung bis Einstiegshaltestelle beträgt \_\_\_\_\_ m  
 c) Fußweg von Ausstiegshaltestelle bis Praktikumsbetrieb beträgt \_\_\_\_\_ m

**Die Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel ist aus folgenden Gründen nicht möglich:**

.....

.....

**Bitte Unterschrift auf der Rückseite nicht vergessen!!**

Für Rückfragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung

## Information zur Datenverarbeitung

---

Die Stadt Geldern verarbeitet (insbesondere erhebt, übermittelt und speichert) Ihre personenbezogenen Daten, wenn Sie dieses Formular ausfüllen.

### *Rechtsgrundlage und Zweck der Datenverarbeitung*

---

Gesetzliche Grundlage für die Gewährung von Schülerfahrkosten ist die Verordnung zur Ausführung des § 97 Absatz 4 Schulgesetz NRW (Schülerfahrkostenverordnung).

Ihre in diesem Zusammenhang verarbeitenden personenbezogenen Daten sind zweckgebunden, das heißt, sie werden nur für den Zweck verwendet, für den sie erhoben worden sind.

### *Speicherungsdauer/Löschungsfrist*

---

Ihre im Rahmen des Antragsverfahrens erfassten personenbezogenen Daten werden fünf Jahre nach Wegfall des Fahrkostenanspruchs gelöscht.

### *Rechte der Betroffenen*

---

Auf Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung und Widerspruch bezüglich der erfassten personenbezogenen Daten wird an dieser Stelle ausdrücklich hingewiesen. Rechtsgrundlage hierfür sind die Artikel 15 bis 21 der EU-Datenschutzgrundverordnung sowie die §§ 49 und 50 Datenschutzgesetz NRW:

Zudem sind Sie berechtigt, Auskunft der bei uns über die gespeicherten Daten zu beantragen sowie bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern.

### *Kontaktdaten*

---

Verantwortliche Person im Sinne der Datenschutzgrundverordnung ist die Stadt Geldern – Der Bürgermeister – Issumer Tor 36, 47608 Geldern oder E-Mail: [info@geldern.de](mailto:info@geldern.de).

Den Datenschutzbeauftragten der Stadt Geldern können Sie unter [dsb@geldern.de](mailto:dsb@geldern.de) oder unter Datenschutzbeauftragter der Stadt Geldern, Issumer Tor 36, 47608 Geldern, erreichen.

Beschwerden über das Vorgehen der Stadt Geldern in dieser datenschutzrechtlichen Angelegenheit können Sie an die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf unter Tel. 0211/38424-0 oder per E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de) richten.

---

**Datum** (Unterschriften der Erziehungsberechtigten)

Die schulische Betreuung ist sichergestellt: ja  nein

---

Datum und Schulstempel (Unterschrift der / des das Schülerbetriebspraktikum betreuenden Fachlehrerin / -lehrers)

genehmigt / abgelehnt: \_\_\_\_\_ nach §§

Telefonisch am

informiert.